



ÉSZAKI AGRÁRSZAKKÉPZÉSI CENTRUM és részeként működő szakképző intézmények

REPREZENTÁCIÓS SZABÁLYZATA


Készítette: Riczu Attila
Hatályos: 2020.09.01-től
Érvényes: Visszavonásig.
Jóváhagyta:


Lévai Imre
főigazgató




Vislóczki Zoltán
kancellár

2020

Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	3
A szabályzat hatálya	3
A szabályzat előírásokat tartalmaz	3
Szabályzat célja, tartalma	3
Értelmező rendelkezések	3
Jelen szabályzat alkalmazásában	3
Reprezentációs keret.....	4
Reprezentáció	4
Üzleti ajándék	4
A reprezentációs keret terhére a következők számolhatók el.....	5
Egyéb termékek:	5
Reprezentáció keret és a kerettel rendelkezők.....	6
Üzleti ajándékozási keret és a kerettel rendelkezők	6
Reprezentációs kiadások elszámolása	6
A reprezentációs kiadások közterhei	7
Ajándékozási kiadások elszámolása.....	7
Üzleti ajándékok közterhei.	7
Egyéb szabályok	7
Záró rendelkezések	8
MELLÉKLETEK	9

BEVEZETÉS

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtási rendelete 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés e) pontjában foglalt előírás alapján a költségvetési szervnek belső szabályzatban rendezni kell a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így többek között a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait; figyelembe véve a személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1995. évi CXVII., valamint az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvényt.

A szabályzat alapvető célja, hogy részletesen rögzítse a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait.

A szabályzat hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a reprezentációs előirányzat felett rendelkezni jogosult személyekre,
- a pénzügyi (kötelezettségvállalás, érvényesítés, ellenjegyzés, teljesítésigazolás), számviteli, adóbevallási feladatokat ellátó személyekre.

A szabályzat területi hatálya kiterjed: az Északi Agrárszakképzési Centrumra és annak részeként működő intézményekre (továbbiakban: költségvetési szervek) érdekében felmerült, költségvetése terhére elszámolható reprezentációs kiadásokra, valamint az üzleti ajándékozásra.

A szabályzat előírásokat tartalmaz

- a reprezentáció tartalmi meghatározására,
- a reprezentáció eseteire,
- a reprezentációra fordítható kiadások meghatározására,
- a reprezentációs keret felhasználásának rendjére,
- a reprezentációs kiadások figyelemmel kísérésének szabályaira,
- a szervezési és pénzügyi feladatok ellátásával összefüggő feladatokra.

Szabályzat célja, tartalma

A szabályzat célja, hogy meghatározza az államháztartás működési rendjéről szóló Törvény végrehajtási rendeletének alapján - figyelembe véve a személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1995. évi CXVII. valamint az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvényt – az előírásokat, módszereket, amelyek biztosítják az Intézmény

- költségvetése terhére elszámolható reprezentációs kiadásokat,
- a reprezentációs kiadások felhasználási rendjét.

Értelmező rendelkezések

Jelen szabályzat alkalmazásában:

Béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatás, valamint a béren kívüli juttatás után az adó a költségvetési szervet terheli. Ezen juttatások alapján jövedelemnek minősül a juttatás értéke, ingyenesen vagy kedvezményesen juttatott termék, szolgáltatás esetén annak szokásos piaci értéke, illetőleg abból az a rész, amely nem kerül megfizetésre.

Az egyes meghatározott juttatásokat természetes formában lehet nyújtani. A reprezentáció és az üzleti ajándék egyes meghatározott juttatásnak minősül.

A reprezentáció és az üzleti ajándék után az adót és az egészségügyi hozzájárulást az adózás rendjéről szóló törvényben előírt módon és határidőre kell bevallani, illetve megfizetni.

Reprezentációs keret: az alábbi bekezdés reprezentáció pontban meghatározott termékek és szolgáltatások ellenértékének pénzügyi kerete.

Reprezentáció

Reprezentáció: a költségvetési szervek tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai rendezvény, esemény keretében, továbbá a közösségi és az állami ünnepek alkalmával ellenérték nélkül nyújtott vendéglátás (étel, ital, stb.), illetve szolgáltatás.

Reprezentáció: a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, rendezvény, esemény keretében, továbbá az költségvetési szervek rendezvényei alkalmával nyújtott vendéglátás (étel, ital) és a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram stb.) azzal, hogy az előzőek nem minősülnek reprezentációnak, ha a juttatásra vonatkozó dokumentumok és körülmények (szervezés, reklám, hirdetés, útvonal, úti cél, tartózkodási hely és idő, a tényleges szakmai, és a szabadidőprogram aránya stb.) valós tartalma alapján a rendeltetésszerű joggyakorlás sérelme akár közvetve is megállapítható. (SZJA tv. 3. § 26. pont)

- Nem reprezentációs alkalom a munkahelyi – karácsonyi, húsvéti, stb. - és egyéb személyhez kötött megemlékezések, mert ezek nem függenek össze a költségvetési szerv tevékenységével.
- Reprezentációs alkalomnak elfogadható ugyanakkor az olyan munkaértekezlet, amelyen különböző egységek képviselői vesznek részt, vagy társintézményekkel közösen tartott egyeztetések, az adott szakmát érintő rendezvények, konferenciák, konzultációk, továbbképzések, fogadások, stb..

Üzleti ajándék

Üzleti ajándék: a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti kapcsolatok keretében adott ajándék (ingyenesen vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás, valamint a kizárólag erre szóló utalvány).

(SZJA tv. 3. § 27. pont)

Reprezentációnak minősül:

- a) iskolai értekezletekhez, szakmai megbeszélésekhez, konferenciákhoz, továbbképzésekhez kapcsolódó vendéglátás,
- b) nem csak a költségvetési szerv intézmény dolgozói részvételével tartott tárgyaláshoz, egyeztetéshez kapcsolódó vendéglátás,
- c) továbbképzések,
- d) sajtótájékoztatóval kapcsolatos vendéglátás,
- e) munkaebédeken, munkavacsorákon a felszolgált étel és ital,
- f) előzőekben felsorolt a vendéglátáshoz kapcsolódó utazás és szállás, valamint az egyéb szabadidős program,
- g) szakmai vizsgák, érettségi vizsgákhoz kapcsolódó vendéglátás,
- h) kizárólag a vendégek fogadásához kapcsolódó fogyasztási cikkek vásárlása
- i) a vezetők, által szervezett hivatali szakmai megbeszéléseken, tárgyalásokon, értekezleteken, egyeztetéseken, vezetői értekezleteken,
- j) az egyes rendezvényeken, (pl.: konferenciák, szakmai vizsgák, stb.),
- k) emléknap, nemzeti ünnep, évfordulók,
- l) a vezetői beosztással kapcsolatos vendéglátás keretében,

térítésmentesen biztosított étel-és italszolgáltatás.

Vendéglátás alatt az étel, ital biztosítását kell érteni. A vendéglátás keretében biztosított, illetve felhasznált fogyasztási cikkek reprezentációs kiadásnak számítanak.

Vendéglátáshoz kapcsolódó szolgáltatás alatt az utazás, szállás, és szabadidő programokat kell érteni.

E szabályzat értelmében természetbeni juttatásnak minősül – az Szja tv. 69. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerint:

- a kifizető által magánszemélynek adott reprezentáció és üzleti ajándék,
- a kifizető által egyidejűleg több magánszemélynek ingyenesen vagy kedvezményesen átadott termék, nyújtott szolgáltatás révén juttatott adóköteles bevétel, ha a juttatás körülményei alapján a kifizető – jóhiszemű eljárása ellenére – nem képes megállapítani az egyes magánszemélyek által megszerzett bevételt. E rendelkezést kell különösen alkalmazni a kifizető által több magánszemély számára szervezett rendezvény, esemény keretében nyújtott vendéglátás (étel, ital), a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (pl.: utazás, szállás, szabadidőprogram) esetében, ha az nem minősül reprezentációnak.

A reprezentációs keret terhére a következők számolhatók el:

- üdítőital, ásványvíz,
- kávé, cappuccino, valamint ízesítői,
- tea, valamint ízesítői,
- cukrászáru (édes és sós sütemény),
- szendvics,
- virág, koszorú,
- éttermi vendéglátás,
- munkabédeken, vacsorákon felszolgált étel és ital,
- vásárolt ételmezés vendégek, meghívottak számára,
- indokolt esetben alkohol,
- kínálnivalók (mogyoró, ropi),
- desszert, csokoládé,
- gyümölcs,
- a vendéglátáshoz kapcsolódó utazás, szállás, szabadidőprogram.

Egyéb termékek:

- virág,
- papírtálca,
- műanyag pohár és műanyag evőeszköz,
- szalvéta,
- kéztörlő,
- csomagolóanyag.

A reprezentációs célú fogyasztási cikket elkülönítve úgy kell tárolni, hogy az ne keveredhessen a költségvetési szervben belül a dolgozók saját fogyasztására tárolt – a reprezentációba bele nem tartozó – cikkek közé.

A költségvetési szerv székhelyén történő reprezentáció

Az élelmiszereket a lejáratidő figyelembe vételével kell megvásárolni.

A reprezentációs célú fogyasztási cikket elkülönítve úgy kell tárolni, hogy az ne keveredhessen a költségvetési szervben belül a dolgozók saját fogyasztására tárolt – a reprezentációba bele nem tartozó – cikkek közé.

A költségvetési szerv székhelyén történő vendéglátásnak minősül az az ellátás is, melyet a költségvetési szerv közvetlenül a fogyasztási cikket áruló vállalkozástól vásárol meg, függetlenül attól, hogy a tényleges fogyasztás helyileg esetleg nem az Intézmény székhelyén, hanem máshol történik (pl.: iskolán kívüli esemény, ünnepség helyén stb.).

A költségvetési szerv székhelyén kívüli reprezentáció

Ide tartoznak mindazon reprezentációs kiadások, mely a költségvetési szerv székhelyén kívül, jellemzően valamely más vendéglátásra is alkalmas helyen történnek. A kiadások jellemzője, hogy a tényleges vendéglátást valamely vendéglátó vállalkozás közvetlenül végzi.

A költségvetési szerv székhelyén kívüli vendéglátásnak minősül különösen:

- a munkaebéd,
- a munkavacsora stb.

A költségvetési szerv székhelyén kívüli vendéglátás esetén a tervezett reprezentációról előzetesen megrendelőt/kérelmet nem kell benyújtani, a reprezentációs előirányzat felett kötelezettségvállalási- és utalványozási jogkörrel rendelkező belső szabályzat szerinti eljárás az irányadó.

A reprezentációs kiadások teljesítése

A reprezentációs kiadásokat a jóváhagyott javaslat szerint lehet teljesíteni. A kiadások tekintetében ekkor is ügyelni kell a takarékosági és gazdaságossági szempontokra

Reprezentáció keret és a kerettel rendelkezők

A külföldi és belföldi vendégek hivatalos célú vendéglátására (a jelen szabályzat „Reprezentációnak minősül” bekezdés a)-b)-e) pontjai) feljogosítottak körét és az általuk vendéglátásra fordítható – résztvevőkénti – keretösszeg felső határát a jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

A **személyi reprezentációs keretet** és annak felhasználására jogosultak körét a jelen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza, a szűkebb körű hivatalos célú megbeszélések, értekezletek, találkozók, étkezések alkalmával felmerülő – számlával igazolt – kiadások finanszírozására. Ezen kiadások között alkoholmentes ital, kávé, tea, tej, tejszín, szendvics sós- és édes aprósütemény, virág, ellenértéke számolható el.

A reprezentációs kerettel rendelkező személyek körének, valamint a reprezentációs keretek felülvizsgálatára és módosítására a centrum esetében a gazdasági vezető az intézmény esetében az igazgató jogosult.

A reprezentációs keret éves bontásban az 1. számú mellékletben található.

Üzleti ajándékozási keret és a kerettel rendelkezők

A költségvetési szerv tevékenységével összefüggő hivatali, szakmai, diplomáciai kapcsolatok keretében adott ajándék (ingyenesen vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás).

Üzleti ajándékozási keret a belföldi, illetve külföldi vendégek számára Magyarországon, illetve külföldön hivatalos kiküldetés alkalmával kerülhet sor. Az egy fő megajándékozottra fordítható értékhatár maximális összegét és az ajándék nyújtására jogosultak körét a 4. számú melléklet tartalmazza.

Az üzleti ajándék nyújtására jogosultak körét és az egy fő megajándékozottra fordítható összeg felülvizsgálatára és módosítására az intézmény igazgatója jogosult.

Reprezentációs kiadások elszámolása

A felsorolt reprezentációs termékekhez, szolgáltatásokhoz kapcsolódó kifizetések után a hatályos jogszabályok által meghatározott keret felett a reprezentációt juttató Intézményt adó- és járulékfizetési kötelezettség terheli.

A költségvetési szerv a reprezentációs költségként elszámolja a természetbeni juttatásoknak az éves értékét a mindenkor hatályos jogszabályok alapján.

A reprezentációs kiadások csak a költségvetési szerv nevére és címére kiállított számla ellenében számolhatóak el. Számlaként csak a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló, többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően kiállított bizonylat fogadható el.

A reprezentációs kiadások számláit a teljesítésigazolással együtt a gazdasági ügyintéző részére kell továbbítani (leadni). A teljesítésigazolásnak tartalmaznia kell a vendéglátásban részesülők számát is.

A reprezentációs kiadások finanszírozására előleg igényelhető. Az előleg összege maximum 50.000,- Ft. A kifizetett előleggel az előleget felvevő a **Pénzkezelési Szabályzatban** foglaltak szerint köteles elszámolni. Figyelembe véve a gazdaságosság alapelvét a költségvetési szerv saját tanüzemében előállított késztermék is igénybe vehető, pl: pogácsa, reprezentációs cukrász- és péksütemény. Igazgatói engedély szükséges, a műszaki vezetővel előre egyeztetett időpontban.

A reprezentációs kiadások közterhei: a mindenkori SZJA törvényben meghatározott mértékben

A személyi jövedelemadó köteles reprezentációt egészségügyi hozzájárulás fizetési kötelezettség is terheli, amely független a kedvezményezett személy illetőségétől, azaz hazai, illetve külföldi személy vendéglátása után is meg kell fizetni.

Egyes meghatározott juttatásnak minősül az adóévben reprezentáció és üzleti ajándékok juttatása alapján meghatározott jövedelem azzal, hogy a jövedelem meghatározásánál figyelmen kívül kell hagyni az Szja törvény előírása szerint adómentes juttatásokat.

A reprezentációhoz és az üzleti ajándékhoz kapcsolódóan felmerülő adókötelezettséget a mindenkori hatályos Szja-ban foglaltak szerint kell teljesíteni.

Ajándékozási kiadások elszámolása

Az ajándékozással kapcsolatos kiadások csak a költségvetési szerv nevére és címére kiállított számla ellenében számolhatóak el. Számlaként csak a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló, többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően kiállított bizonylat fogadható el.

Az ajándék beszerzésére, valamint annak kiadására a centrum esetében a kancellár, az intézmények esetében az igazgató által kerülhet sor, ezért az igények benyújtása is részére történik.

Az üzleti ajándéktárgyak beszerzésénél ügyelni kell arra, hogy azok egyedi értéke az 5.000 Ft-ot lehetőleg ne haladja meg. Az 5.000 Ft egyedi érték feletti üzleti ajándék beszerzése csak a centrum kancellárjának, illetve az intézmény igazgatójának írásbeli engedélye alapján történhet.

Az ajándékok beszerzésével kapcsolatos kiadások számláit a teljesítésigazolással együtt a gazdasági ügyintéző részére kell továbbítani (leadni). A teljesítésigazolásnak tartalmaznia kell az ajándékozott nevét is.

Üzleti ajándékok közterhei: a mindenkori SZJA törvényben meghatározott adókötelezettség

Az adókötelezettséget nem az üzleti ajándék megszerzése, megvásárlása keletkezteti, hanem annak a magánszemélynek történő átadása, juttatása.

Egyéb szabályok

Mind a **reprezentációs**, mind pedig az **üzleti ajándékozással** kapcsolatos kiadásokkal összefüggésben **érvényesíteni kell**

- a kötelezettségvállalásra,
- a pénzügyi ellenjegyzésre,
- a teljesítés igazolásra
- az utalványozásra, valamint
- az érvényesítésre

vonatkozó, az Északi Agrárszakképzési Centrum szabályzatában rögzített előírásokat.

Záró rendelkezések

Szervezetünk munkavállalói kötelesek a jelen szabályzatra vonatkozó jogszabályokat és a szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

A tevékenységért felelős személyek, amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – indokolt észrevételeikkel, illetve konkrét javaslataikkal kötelesek azt kezdeményezni vezetőjüknél.

Jelen szabályzat 2020.09.01. napján lép hatályba. Rendelkezéseit csak a hatálybalépését követően felmerült tevékenységek esetében kell alkalmazni. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszti.


A szabályzat hatálya kiterjed az Északi Agrárszakképzési Centrum és részeként működő szakképzési intézmények valamennyi munkavállalójára.



A szabályzat tartalmát az intézmény vezetői kötelesek ismertetni a szervezet munkavállalóival, valamint részükre a szabályzat egy példányát hozzáférhetővé kell tenni.

Északi Agrárszakképzési Centrum és részeként működő szakképző intézményeiknél az igazgatónak; a Centrumban a kancellárnak és a főigazgatónak kell gondoskodni, hogy a Szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkavállalók megismerjék, és annak tényét a Szabályzathoz csatolt íven aláírásukkal igazolják.

Nyíregyháza, 2020. szeptember 25.

Jóváhagyta és hatályba lépteti:


.....
Lévai Imre
főigazgató



.....
Vislóczki Zoltán
kancellár

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Északi Agrárszakképzési Centrum és intézményei éves reprezentációs kerete			
Intézmény neve	Éves keretösszeg	jóváhagyó	Dátum
Északi Agrárszakképzési Centrum	500.000 Ft	Vislóczki Zoltán	2020.07.01
Északi ASZC Bárczay János Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Gergely Attila	2020.07.01
Északi ASZC Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	200.000 Ft	Riedlinger Zsolt	2020.07.01
Északi ASZC Serényi Béla Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	200.000 Ft	Magyar András	2020.07.01
Északi ASZC Tokaji Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Kecskés János	2020.07.01
Északi ASZC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Karnis Pálné	2020.07.01
Északi ASZC Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Tóthné Utasi Iлона	2020.07.01
Északi ASZC Vay Adám Mezőgazdasági Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Gerják József	2020.07.01
Északi ASZC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Kerecsi István	2020.07.01
Északi ASZC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	200.000 Ft	Ferdinánd Tibor	2020.07.01
Északi ASZC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	200.000 Ft	Dr. Rubi Ferenc	2020.07.01
Északi ASZC Széchenyi István Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	200.000 Ft	Kovács Attila	2020.07.01

2. számú melléklet

Északi Agrárszakképzési Centrum és intézményei éves reprezentációs kerete Északi Agrárszakképzési Centrum - Üzleti vendéglátásra jogosultak köre és a vendéglátásra – résztvevőként – fordítható keretösszeg felső határa			
Intézmény neve	Éves keretösszeg	jóváhagyó	Dátum
Északi Agrárszakképzési Centrum	50.000 Ft	Vislóczki Zoltán	2020.07.01
Északi ASZC Bárczay János Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Gergely Attila	2020.07.01
Északi ASZC Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	50.000 Ft	Riedlinger Zsolt	2020.07.01
Északi ASZC Serényi Béla Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	50.000 Ft	Magyar András	2020.07.01
Északi ASZC Tokaji Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Kecskés János	2020.07.01
Északi ASZC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Karnis Pálné	2020.07.01
Északi ASZC Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Tóthné Utasi Iлона	2020.07.01
Északi ASZC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Gerják József	2020.07.01
Északi ASZC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Kerecsi István	2020.07.01
Északi ASZC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	50.000 Ft	Ferdinánd Tibor	2020.07.01
Északi ASZC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	50.000 Ft	Dr. Rubi Ferenc	2020.07.01
Északi ASZC Széchenyi István Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	50.000 Ft	Kovács Attila	2020.07.01

3. számú melléklet

Északi Agrárszakképzési Centrum és intézményei - Személyi reprezentációra jogosultak köre és az általuk (évente, havonta) felhasználható keret összege			
Intézmény neve	Éves keretösszeg	jóváhagyó	Dátum
Északi Agrárszakképzési Centrum	15.000 Ft	Vislóczki Zoltán	2020.07.01
Északi ASZC Bárczay János Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Gergely Attila	2020.07.01
Északi ASZC Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	15.000 Ft	Riedlinger Zsolt	2020.07.01
Északi ASZC Serényi Béla Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	15.000 Ft	Magyar András	2020.07.01
Északi ASZC Tokaji Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Kecskés János	2020.07.01
Északi ASZC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Karnis Pálné	2020.07.01
Északi ASZC Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Tóthné Utasi Ilona	2020.07.01
Északi ASZC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Gerják József	2020.07.01
Északi ASZC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Kerezsi István	2020.07.01
Északi ASZC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	15.000 Ft	Ferdinánd Tibor	2020.07.01
Északi ASZC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	15.000 Ft	Dr. Rubi Ferenc	2020.07.01
Északi ASZC Széchenyi István Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	15.000 Ft	Kovács Attila	2020.07.01

4. számú melléklet

Északi Agrárszakképzési Centrum és intézményei - Ajándékozásra jogosultak köre és az egy fő megajándékozottra fordítható vásárlási értékhatár felső összege			
Intézmény neve	Éves keretösszeg	jóváhagyó	Dátum
Északi Agrárszakképzési Centrum	5.000 Ft	Vislóczki Zoltán	2020.07.01
Északi ASZC Bárczay János Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Gergely Attila	2020.07.01
Északi ASZC Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	5.000 Ft	Riedlinger Zsolt	2020.07.01
Északi ASZC Serényi Béla Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	5.000 Ft	Magyar András	2020.07.01
Északi ASZC Tokaji Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Kecskés János	2020.07.01
Északi ASZC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Karnis Pálné	2020.07.01
Északi ASZC Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Tóthné Utasi Ilona	2020.07.01
Északi ASZC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Gerják József	2020.07.01
Északi ASZC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Kerezi István	2020.07.01
Északi ASZC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola	5.000 Ft	Ferdinánd Tibor	2020.07.01
Északi ASZC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola	5.000 Ft	Dr. Rubi Ferenc	2020.07.01
Északi ASZC Széchenyi István Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	5.000 Ft	Kovács Attila	2020.07.01

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Westsik Vilmos Élelmiszeripari Technikum és Szakképző Iskola

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Széchenyi István Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Bárczay János Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....

igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum
és Szakképző Iskola

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Serényi Béla Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Tokaji Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....

igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....

igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....

igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Vay Ádám Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

.....

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Baross László Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
igazgató

.....

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi ASZC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....

igazgató

Megismerési záradék

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a centrum és részeként működő szakképző intézmények reprezentációs szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Északi Agrárszakképzési Centrum

<i>Név</i>	<i>Munkakör, feladat ellátó</i>	<i>Aláírás</i>	<i>Dátum</i>

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam.

.....
kancellár